



**Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni della Trexenta
Comune di Guamaggiore**

Verbale n. 3/2020

Nel giorno 18 febbraio 2020, alle ore 13.15 circa presso la sede del Comune di Guamaggiore, si è riunito il Nucleo di Valutazione, per discutere sul seguente ordine del giorno:

❖ **Valutazione Segretario Generale Performance 2018**

All'incontro, oltre il Presidente Dott. Andrea Boi, il componente Dott. Fabio Sanna e la collaboratrice Dott.ssa Claudia Paulis, partecipa la Segretaria Comunale Dott.ssa Marcella Tropa.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

RICHIAMATO

Il decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni della Trexenta n. 4 del 16.04.2019, di nomina dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione e di conferimento dell'incarico a:

1. Dott. Andrea Boi in qualità di Presidente;
2. Dott. Fabio Sanna in qualità di Componente.

VISTI

- La delibera di giunta n. 60 del 14/09/2018 di approvazione del Piano della Performance 2018e di assegnazione degli obiettivi di performance organizzativa e individuale per l'annualità 2018;
- Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dall'ente.

VISTI ANCHE

- L'art. 4 del D.Lgs 165/2001;
- L'art. 107, c. 3 del D.Lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- L'art. 147, c. 1, lett. c del D.Lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- L'art. 7 del D.Lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle



**Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni della Trexenta
Comune di Guamaggiore**

Alle ore 13.50 circa terminata la riunione, si procede alla firma del presente verbale, che viene inviato alla Segretaria, unitamente alla schede di valutazione allegata.

ALLEGATI: Scheda di valutazione Segretaria firmata dal NdV

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Andrea Boi

Presidente

Dott. Fabio Sanna

Componente

PROPOSTA VALUTAZIONI SEGRETARIO GENERALE

Obiettivi				
Risultati ottenuti su obiettivi specifici (Performance Individuale)	Punteggio raggiunto	Punteggio max	Valore ponderato	Peso Relativo (25%)
Attuazione e monitoraggio del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza.	100%	100%	31%	8%
Amministrazione Trasparente	100%	100%	18%	5%
Gestione procedure assunzionali.	100%	100%	51%	13%
Totale punteggio (MAX 25%)			100%	25%

Comportamenti professionali	Punteggio raggiunto	Punteggio max	Peso relativo
1 Capacità di tradurre in obiettivi i piani della politica	95,00%	100%	24%
2 Capacità di relazionare con i colleghi	93,00%	100%	23%
3 Capacità di innovazione	95,00%	100%	24%
4 Capacità di garantire qualità dei servizi erogati	90,00%	100%	23%
5 Capacità di gestire i rapporti con l'utenza	93,00%	100%	23%
6 Capacità di differenziazione	CONGELATO		
Totale punteggio (MAX 25%)	93,20%	100%	23%

Raggiungimento obiettivi di PEG/performance organizzativa della struttura come contributo alla performance dell'Ente	Punteggio raggiunto	Punteggio max	Valore ponderato	Peso Relativo (50%)
1 Implementazione del sito istituzionale con inserimento costante di tutti i dati e informazioni, nel rispetto degli obblighi della trasparenza (in applicazione del D.Lgs 33/2013 e del D.Lgs 97/2016)	80%	100%	40%	20,00%
2 Rispetto delle misure in materia di anticorruzione: Implementazione e monitoraggio del Piano Anticorruzione e garantire il miglioramento della gestione degli atti in base agli esiti del controllo successivo, al fine di garantire un elevato standard degli atti.	100%	100%	50%	25,00%
Totale punteggio (MAX 50%)			90%	45%

TOTALE PUNTEGGIO RAGGIUNTO 93%

DESCRIZIONE P.O.	SEGRETARIO GENERALE	MAX	
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (50% TOTALE PERFORMANCE)	45%	50%	90% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE (25% TOTALE PERFORMANCE)	25%	25%	
COMPORTEMENTI PROFESSIONALI (25% TOTALE PERFORMANCE)	23%	25%	97% PERFORMANCE INDIVIDUALE
VALUTAZIONE FINALE	90%	100%	

Per accettazione

NDI

 