



COMUNE DI GUAMAGGIORE

PROVINCIA DI CAGLIARI

Cod. fisc. 80008970925 P.I.01845030921 Tel. 070/985904 Fax
070/985979

Posta elettronica comune.guamaggiore@tiscalinet.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N° 24 DEL 04/04/2011

OGGETTO: APPROVAZIONE MODULISTICA DEL PIANO DELLE PERFORMANCE.

L'anno duemilaundici il giorno quattro del mese di aprile alle ore 13.30 nella sala delle adunanze del Comune, convocata con appositi avvisi la Giunta Municipale si e' riunita alla presenza dei Sigg.:

Cappai Antonio	<i>Sindaco</i>	Presente
Piredda Maria Isaura	<i>Assessore</i>	Presente
Serra Giommara	<i>Assessore</i>	Assente
Piras Marcello	<i>Assessore</i>	Presente
Vargiu Luciano	<i>Assessore</i>	Presente

e con l'assistenza del Segretario Comunale D.ssa *Collu Maria Cristina*, il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Visto l'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" che prevede l'approvazione, da parte delle pubbliche amministrazioni, di un documento programmatico denominato piano delle performance;
- Considerato che questo comune ha trasferito il servizio del nucleo di valutazione all'Unione dei Comuni Trexenta, e che l'organismo di valutazione sta predisponendo la modulistica per la redazione del piano delle performance;
- Considerato che, ai sensi del l'art. 15 del citato decreto legislativo, l'organo di indirizzo politico-amministrativo promuove la cultura della responsabilità per il miglioramento delle performance ed emana le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici;
- Richiamato il proprio atto n. 23/2011, con il quale è stato approvato il P.E.G. ed è stato assegnato quale obiettivo ai responsabili di servizio, quello della compilazione della modulistica per la redazione del piano delle performance;
- Ritenuto, pertanto, opportuno approvare detta modulistica, predisposta dall'organismo di valutazione presso l'Unione dei Comuni Trexenta;
- Con voti unanimi, resi ed espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di approvare la modulistica, allegata al presente atto, che dovrà essere utilizzata per la redazione del piano delle performance, da parte dei responsabili dei servizi.

=====

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
(f.to Antonio Cappai)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to Collu Maria Cristina)

PARERI RESI AI SENSI DELL' ART. 49 DEL D.LGS. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	CONTABILMENTE NON RILEVANTE IL RESPONSABILE (f.to A. Simbula)
---------------------------------	---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	PARERE FAVOREVOLE IL RESPONSABILE (f.to A. Simbula)
-------------------------------	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente si trova in pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal **09/05/2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(f.to Vargiu Mariolino)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Guamaggiore li **09/05/2011**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Vargiu Mariolino)