

AREA FINANZIARIA

1. Gestione operativa della nuova contabilità armonizzata come primo anno di applicazione. Collaborazione e supporto agli uffici. Programmazione finanziaria annualità 2017 (predisposizione Dup, bilancio di previsione 2017 entro dicembre)
2. Definizione dell'elenco completo di tutti i processi organizzativi con relativa descrizione ed individuazione delle responsabilità e delle articolazioni organizzative che intervengono (si rinvia al dettaglio contenuto nel Piano Anticorruzione "Collegamento del Piano con la Performance organizzativa ed individuale")

AREA TECNICA:

1. Definizione dell'elenco completo di tutti i processi organizzativi con relativa descrizione ed individuazione delle responsabilità e delle articolazioni organizzative che intervengono (si rinvia al dettaglio contenuto nel Piano Anticorruzione "Collegamento del Piano con la Performance organizzativa ed individuale")
2. Attivazione interventi di manutenzione straordinaria mediante l'utilizzo di risorse rese disponibili a seguito del monitoraggio atto ad evitare la creazione di avanzo di amministrazione
3. Completamento del censimento relativo alle procedure dei lavori pubblici annualità 2014-2016

SEGRETARIO:

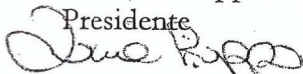
1. Implementazione del sistema della trasparenza in attuazione delle linee programmatiche del Sindaco

Il Nucleo invita i Responsabili a completare le schede di programmazione corredate di descrizione e indicatori per gli obiettivi proposti.

In relazione alla compilazione delle schede di valutazione del personale non titolare di P.O., il Nucleo di Valutazione richiede che ciascun Responsabile provveda alla compilazione delle schede obiettivo dei propri collaboratori.

Dott.ssa Lucia Pioppo

Presidente



Dott.ssa Emanuela Sias

Componente



Dott. Roberto Farci

Componente

