

COMUNE DI GUAMAGGIORE

PROVINCIA DI CAGLIARI

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 6 del 09/03/2016	OGGETTO : REFERENDUM POPOLARE ABROGATIVO DEL 17 APRILE 2016 (DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA DEL 15 FEBBRAIO 2016) - COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE.
--------------------------------------	--

L'anno DUEMILASEDICI il giorno NOVE del mese di MARZO alle ore 16,45 nella sala delle adunanze del Comune, convocata con appositi avvisi, la Giunta Municipale si é riunita alla presenza dei Sigg.:

Cappai Antonio	<i>Sindaco</i>	Presente
Piredda Maria Isaura	<i>Assessore</i>	Presente
Caria Nicola	<i>Assessore</i>	Presente
Piras Marcello	<i>Assessore</i>	Assente

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Lucia Pioppo;
Constatato che gli intervenuti sono in numero legale, si dichiara aperta la seduta per deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che con Decreto del Presidente della Repubblica del 15 febbraio 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale, n. 38, del 16 febbraio 2016, è stato indetto un Referendum Popolare Abrogativo previsto dall'articolo 75 della Costituzione ed i relativi comizi sono convocati per il giorno di domenica 17 aprile 2016;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

- a) Costituire l'ufficio elettorale;
- b) Autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita: «Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi. ... omissis ...”;

Ritenuto che la propria competenza, nell'ambito della materia oggetto della presente deliberazione, sia limitata alla individuazione delle risorse umane e finanziarie da destinare al conseguimento del risultato ottimale di svolgimento delle consultazioni ed alla loro assegnazione al responsabile del servizio amministrativo;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli in ordine al profilo della regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario;

Con votazione unanime favorevole

DELIBERA

Ai fini dell'espletamento ottimale delle consultazioni elettorali di cui in premessa, fissate per il giorno di domenica 17 aprile 2016:

DI AUTORIZZARE il Responsabile del Servizio Amministrativo alla costituzione dell'Ufficio elettorale per lo svolgimento delle consultazioni elettorali descritte in premessa che sarà composto, oltre che dal Segretario Comunale, dai seguenti dipendenti:

VARGIU MARIOLINO	Istruttore Direttivo Amministrativo
SIMBULA ANTONIO	Istruttore Direttivo Contabile
CAO RITA	Istruttore Direttivo Servizio Sociale
FADDA ANNA PAOLA	Istruttore Amministrativo
ANOLFO FEDERICA	Istruttore Tecnico

i quali avranno l'onere di curare tutte le operazioni preliminari con particolare riguardo a: revisione straordinaria liste elettorali, formazione elenchi votazione, comunicazione (ricezione ed invio dati) all'Ufficio Territoriale del Governo, formazione e spedizione cartoline residenti all'estero, spedizione certificati ai non residenti, tenuta registri e controllo atti, manifesti e propaganda elettorale, assunzione in carico e controllo pubblicazioni, stampati e materiali, preparazione degli estratti del verbale per la consegna al Presidente di seggio di tutto il materiale occorrente, effettuazione turni del servizio elettorale e rilascio duplicati tessere elettorali e certificazioni del servizio elettorale, raccolta e comunicazione dei dati del seggio per le comunicazioni alla Prefettura, compilazione rendiconto spese elettorali, trasporto plichi all'Ufficio territoriale del governo e al Tribunale del territorio di competenza;

CORRIAS GUIDO, Esecutore , operaio addetto al trasporto e consegna plichi elettorali, predisposizione spazi elettorali, allestimento seggi elettorali, affissione manifesti elettorali, riassetto aule scolastiche e conservazione materiale elettorale ed effettuazione turni del servizio elettorale; Inoltre, eventuali Agenti del Servizio di Polizia Locale associata che verranno autorizzati dal Comune di Senorbì, capofila;

DI DARE ATTO che la prescritta autorizzazione all'espletamento del lavoro straordinario a favore del predetto personale addetto all'Ufficio Elettorale, per il tempo necessario e nel rispetto delle limitazioni sancite dalle vigenti disposizioni di legge, così come l'adozione dei provvedimenti di impegno di spesa inerenti il servizio elettorale, provvederà con successiva determinazione il Responsabile dei Servizi Amministrativi;

Di inviare il presente atto per i provvedimenti conseguenti al Responsabile del Servizio Amministrativo;

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art.134 del D.Lgs 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: Antonio Cappai

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Lucia Pioppo

PARERI RESI AI SENSI DELL' ART. 49 DEL D.Lgs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	PARERE FAVOREVOLE	IL RESPONSABILE F.to: M . Vargiu
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	PARERE FAVOREVOLE	IL RESPONSABILE IL F.to: A. Simbula

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente si trova in pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15/03/2016

IL RESPONSABILE AMM.VO
F.to: Mariolino Vargiu

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li, 15/03/2016
IL RESPONSABILE AMM.VO
Mariolino Vargiu