



Comune di Guamaggiore

(Provincia del Sud Sardegna)

Cod. fisc. 80008970925 P.I.01845030921 Tel. 070/985904 Fax 070/985979

Posta elettronica tecnico@comune.guamaggiore.ca.it

Ufficio Tecnico Comunale

Prot. 3597

Invito riservato alle ditte estratte
nella giornata del 24.09.2019

RdO n. 343607

LETTERA D'INVITO/DISCIPLINARE PRESTAZIONALE

OGGETTO: Sondaggi a carotaggio continuo presso la chiesa Parrocchiale San Sebastiano Martire. Art. 36, comma 2, lett.a) e art. 157 del D.Lgs n. 50/2016. CIG. ZA129E7145

In esecuzione della determinazione n. 265 del 25.09.2019, con la presente lettera di invito, si indice procedura negoziata per l'affidamento delle prestazioni specialistiche indicato in oggetto, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) e art. 157 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con il criterio dell'offerta ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. c) del citato D.Lgs. 50/2016.

La ditta in indirizzo, pertanto, è invitata a partecipare alla suddetta procedura che sarà esperita nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente lettera di invito e nei relativi allegati "ALLEGATO A - MODULO OFFERTA"

1. Stazione Appaltante

COMUNE DI GUAMAGGIORE (CA)

Indirizzo: VIALE IV NOVEMBRE, 32

Telefono: 070/985904

Fax: 070/985979

Profilo di committente : www.comune.guamaggiore.ca.it

PEC protocollo.guamaggiore@servizipostacert.it

Email:

tecnico@comune.guamaggiore.ca.it

edilizia@comune.guamaggiore.ca.it

2. Oggetto dell'appalto, luogo di esecuzione e prestazioni.

Oggetto dell'incarico è l'esecuzione di sondaggi a carotaggio continuo da eseguirsi nei terreni di fondazione dell'edificio di culto indicato in oggetto.

L'edificio di culto, dedicato a San Sebastiano, attualmente interdetto al pubblico a causa di lesioni strutturali, è ubicato in Piazza Don E. Pisano, al centro dell'abitato.

A titolo esemplificativo, e non esaustivo, dovranno essere svolte le seguenti attività:

a) Allestimento cantiere, smobilitazione a fine lavori, carico, scarico e trasporto mezzi di perforazione in andata e ritorno (necessaria gru da 200 ql);

b) N. 02 sondaggi a carotaggio continuo eseguiti sino alla profondità di mt. 12,00 dall'attuale piano di calpestio, con l'utilizzo di carotiere semplice e doppio nei livelli lapidei 101 mm, eventuale sostegno provvisorio del foro con tubi 127 mm, compresa l'esecuzione dei livelli coesivi più significativi di prove con Poket Penetrometrer e Vane Test;

c) N. 02 postazioni in corrispondenza delle verticali di perforazione;

d) Fornitura di n. 06 cassette catagolatrici porta campioni a scomparti da 5 mt.;

3. Procedura di gara

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i.

4. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

Sono ammessi all'apertura delle offerte i singoli titolari delle ditte, ovvero un solo rappresentante per ciascuna concorrente, munito di specifica delega;

5. Criterio di aggiudicazione

L'affidamento del servizio avverrà mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D. Lgs. 50/2016, mediante ribasso sull'importo posto a base di gara;

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO:

La procedura di gara viene svolta in ogni sua fase, fino all'aggiudicazione, attraverso il sistema telematico SardegnaCAT.

A sistema, nella R.d.O., l'Operatore economico potrà prendere visione dei seguenti termini:

- Data limite risposta messaggi, ovvero la data limite entro la quale il Comune risponderà alle richieste di chiarimenti;
- Data di chiusura, ovvero la data limite entro la quale gli Operatori economici invitati potranno presentare – la propria offerta nel sistema telematico (**12.10.2019 ore 12,00**);

Nell'area "Allegati" l'Operatore economico potrà prendere visione della seguente documentazione di gara:

- la presente lettera d'invito/ disciplinare prestazionale;
- allegato A;
- allegato 2 - Patto di integrità;
- Modulo Offerta;

Per prendere parte alla procedura di gara gli Operatori dovranno caricare sul sistema telematico entro il termine del **12.10.2019 ore 12,00**, pena l'esclusione, le offerte corredate della documentazione richiesta.

La documentazione amministrativa da produrre per la partecipazione alla gara e quella a corredo dell'offerta economica nonché la stessa offerta economica, dovranno avere la forma di documento informatico e dovranno essere sottoscritte mediante firma digitale e caricate a sistema con le modalità ed in conformità a quanto stabilito dalla Disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla Disciplina del sistema di E-Procurement della Regione Autonoma della Sardegna (allegati n. 2 e 3 della Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/12 del 30.09.2014).

Il giorno **14.10.2019 ore 11,00** ed in seduta pubblica presso la sede del Comune di Guamaggiore in Viale IV Novembre, 32, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti di offerta inviati dagli Operatori concorrenti, che dovranno essere esaminati e valutati dal Comune. Le operazioni di gara potranno essere rinviata ad altra data successiva qualora ricorrano giustificati motivi. Data ed ora delle eventuali sedute pubbliche successive alla prima saranno rese note mediante comunicazione trasmessa agli Operatori interessati mediante il canale "Messaggi" della piattaforma SardegnaCAT.

Nel corso della seduta pubblica si esamineranno dapprima le dichiarazioni e la documentazione contenuta nella busta di qualifica e, successivamente all'esito di dette attività, l'offerta economica (busta economica).

Successivamente si procederà alla proposta di aggiudicazione, nonché alla verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione in capo all'Operatore economico aggiudicatario. Solo all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si addiverrà alla stipula del contratto secondo le norme vigenti, mediante scrittura privata in formato elettronico, con firma digitale, presso i locali comunali. Tutte le spese, ivi compresa l'imposta di bollo, restano a carico esclusivo dell'Operatore contraente. Per espressa previsione

dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D. Lgs n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto. Il Comune si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, purché ritenuta congrua.

Qualora l'Operatore economico aggiudicatario, per motivazioni indipendenti dal Comune, salvo che per motivate e comprovate esigenze, non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio del servizio nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Tutte le comunicazioni tra il Comune e l'Operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti dovranno di regola essere effettuate utilizzando l'apposita area telematica "Messaggi" disponibile nel sistema, fatte salve specifiche prescrizioni di legge che prevedono la notifica con precise modalità.

Si precisa che il Comune potrà sospendere la procedura a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico. Nei successivi articoli sono indicati i contatti utili e i mezzi alternativi al sistema telematico, che potranno essere utilizzati per eventuali comunicazioni nel corso della procedura nei casi di indisponibilità oggettiva del sistema stesso

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE E MODULISTICA:

La documentazione necessaria per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, deve essere acclusa dagli Operatori concorrenti ai seguenti fascicoli informatici secondo le modalità e le regole previste dal sistema di E-Procurement della Regione Sardegna:

- "busta di qualifica";
- "busta economica".

8. BUSTA DI QUALIFICA

La busta di qualifica dovrà contenere la documentazione amministrativa informatica di seguito elencata, firmata digitalmente, formata con modalità idonee a garantirne l'integrità e l'immodificabilità, da caricare a sistema telematicamente attraverso la piattaforma SardegnaCAT:

- Dichiarazione sostitutiva secondo il modello predisposto dall'Amministrazione denominato "Allegato A";
- Fotocopia non autentica del documento d'identità o di riconoscimento del sottoscrittore;

9. BUSTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata utilizzando il "modulo offerta" disponibile tra la documentazione della RdO e dovrà essere caricata nella Busta economica della piattaforma telematica. La Dichiarazione di offerta economica, dovrà essere redatta su carta legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo (€ 16,00), siglata in ogni pagina e datata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Come anzi detto, l'offerta economica dovrà essere formulata utilizzando il Modulo Offerta predisposto dal Comune, nel quale oltre ai dati identificativi dell'operatore economico dovranno essere indicati:

- percentuale di ribasso unico espresso in cifre e in lettere;

La busta economica, deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'Operatore offerente. In caso di partecipazione di Operatori plurisoggettivi non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta, con le modalità sopra indicate, da tutti gli Operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei.

10. MODALITÀ DEL CORRISPETTIVO A corpo ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016;

11. PAGAMENTO CORRISPETTIVI Il corrispettivo contrattuale, incluse le spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario, sarà liquidato a corpo a seguito dell'approvazione degli atti finali da parte dell'amministrazione. Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante verificherà la Regolarità Contributiva, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e assicurativi. Tutti i pagamenti saranno effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. n° 136 del 13.08.2010 e successive modificazioni ed integrazioni, pena la risoluzione del contratto.

12. Finanziamento

I lavori sono stati finanziati con fondi Regionali e di bilancio comunali per complessivi di cassa e IVA, se dovuta, pari a € **3.660,00**;

13. Termini

1) Il tempo di esecuzione del servizio è stabilito in 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula della convenzione di affidamento dell'incarico, fatte salve eventuali interruzioni dovute a cause di forza maggiore, non prevedibili.

Ogni ritardo nella presentazione comporterà la penale dell'uno per mille, per ogni giorno di ritardo, di quanto complessivamente spettante, oltre al risarcimento degli eventuali danni che il comportamento del professionista arrecherà all'Amministrazione comunale;

14. PERIODO VALIDITÀ OFFERTA L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 (cento ottanta) giorni fissati dalla data di scadenza per la ricezione delle offerte, salvo l'esercizio della Stazione Appaltante di proroga qualora ne ricorrano i presupposti.

15. PENALI IN CASO DI RITARDO L'importo della penale nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo è pari allo 0,10 per mille (zero/uno per mille) fino ad un massimo del 10 % (dieci/00 per cento) sull'importo offerto;

16. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

17. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o Albo delle imprese artigiane, per l'attività oggetto dell'appalto;

Si ricorda che:

- **per** la partecipazione alla gara è necessario possedere i requisiti di cui all'ex. art. 80 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
- **nel** caso l'impresa volesse avvalersi del subappalto sarà obbligatorio dichiararlo preventivamente in sede di offerta e che l'eventuale subappalto non potrà superare la quota a norma dell'art. 105 del citato D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- l'impresa aggiudicataria sarà tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore;

ATTENZIONE: E' obbligatorio eseguire un sopralluogo presso la struttura oggetto di interventi, con il personale dell'ente, pena l'esclusione dalla gara.

18. DECADENZA DELL'AFFIDATARIO La Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di verificare anche a campione quanto dichiarato dai concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancanti adempimenti connessi o conseguenti all'affidamento, l'affidatario decade dalla medesima e il servizio può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, nonché si provvederà all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi richiesti nella documentazione di gara si aprirà il sub procedimento del soccorso istruttorio, previsto all'articolo 83, comma 9 del D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016, richiedendo ai concorrenti interessati, di provvedere alla regolarizzazione della documentazione prodotta entro il termine perentorio all'uopo stabilito. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, che in ogni caso non sarà superiore a 10 giorni, il concorrente sarà escluso dalla gara.

20. CAUSE DI ESCLUSIONE Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione.

21. Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio LL.PP e successivamente, presso l'archivio dello stesso Ufficio.

22 Pubblicità:

Il presente invito è pubblicato all'Albo pretorio comunale, sulle pagine web del Comune di Guamaggiore all'indirizzo www.comune.guamaggiore.ca.it

23 Informazioni:

Le informazioni eventualmente occorrenti potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico Comunale:

Geom. Littera Piero Angelo e/o Geom. Anolfo Federica Tel. 070/985904 - Fax 070/985979 - tecnico@comune.guamaggiore.ca.it ovvero edilizia@comune.guamaggiore.ca.it

24 Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Sardegna - Via Sassari, 17 - 09123 Cagliari - Tel. 070-679751 - Fax 070-67975230. Ricorso giurisdizionale: entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto (L. 1034/71), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica: entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto (D.P.R. 1199/71).

25 Responsabile del procedimento:

il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2006 è il Geom. Piero Angelo Littera.

Resta inteso che:

- Il recapito del plico, nel quale dovrà essere specificato, in modo completo e leggibile, il nome e l'indirizzo del/i concorrente/i, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione integro, chiuso e in tempo utile;
- Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto a mezzo servizio postale statale o agenzia di recapito o corriere, ovvero a mano;
- L'Amministrazione si avvarrà della facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.
- In caso di offerte uguali si procederà direttamente al sorteggio pubblico.
- L'Ente appaltante, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procederà, all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente e alla conseguente nuova aggiudicazione, oltre che agli altri eventuali adempimenti di legge.
- La Stazione appaltante subordinerà la stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva (DURC) ;

Guamaggiore, **27.09.2019**

L'istruttore Tecnico

f.to Geom. Federica Anolfo

Il Responsabile dell'area tecnica

f.to Geom. Piero Angelo Littera