



# COMUNE DI GUAMAGGIORE

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Cod. fisc. 80008970925 P.I.01845030921

Tel. 070/985904 Fax 070/985979

Pec: [protocollo.guamaggiore@servizipostacert.it](mailto:protocollo.guamaggiore@servizipostacert.it)

COPIA

## Area del Personale

### DETERMINAZIONE N. 296 DEL 28-12-2022

OGGETTO APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ATTRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA ANNO 2022.
--

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Dott.ssa Marcella Tropa

**Vista** la deliberazione di G.M. n. 37 del 7.6.2017 che, in esecuzione di quanto disposto dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ha definito la mappa delle attività del Comune di Guamaggiore e in particolare ha assegnato al Segretario Comunale la Responsabilità giuridica del personale;

**Visto** l'art. 16 del CCNL 21.05.2018 recante la disciplina delle progressioni economiche all'interno della categoria;

**Visto** altresì l'art. 23, commi 1-2-9, del D.Lgs. 150/2009;

**Visto** il CCDI parte economica 2022 sottoscritto in data 06.12.2022 che individua le risorse da destinare alle progressioni economiche orizzontali interamente gravanti sulla parte stabile del fondo per le risorse decentrate 2022;

**Richiamato** l'art. 19 del CCDI 2019-2021, parte normativa, recante i criteri per l'attivazione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali;

**Richiamata** la propria precedente determinazione n. 278 del 14.12.2022 con la quale è stata indetta la procedura selettiva aperta a tutto il personale dipendente del Comune di Guamaggiore (Cat. A-C-D) per l'attribuzione della progressione economica all'interno di ciascuna categoria e approvato il relativo avviso pubblico di selezione;

**Visto** l'avviso pubblicato sull'albo pretorio on line in data 14.12.2022 con valore di notifica nei confronti di tutti i dipendenti del Comune di Guamaggiore – come previsto dall'avviso e dal richiamato articolo 19 del CCDI 2019-2021;

**Dato atto** che il termine perentorio per la presentazione delle domande era fissato alla data del 23.12.2022 ore 12:00;

**Rilevato** che entro il termine previsto dall'avviso di selezione sono pervenute tre domande da parte dei seguenti dipendenti:

- Anolfo Federica, Cat. Economica attuale C/2, prot. n. 4360 del 19.12.2022;
- Corrias Guido, Cat. Economica attuale A/3, prot. 4372 del 19.12.2022;
- Cao Rita, Cat. Economica attuale D/3, prot. 4402 del 21.12.2022;

**Preso atto:**

- ✓ che, tutti i dipendenti che hanno presentato domanda, sono in possesso dei requisiti richiesti, avendo maturato almeno 24 mesi nella categoria economica immediatamente inferiore, presso il Comune di Guamaggiore ed essendo in servizio alla data del 02.12.2022;
- ✓ che il numero massimo delle progressioni economiche attribuibili deve essere pari o inferiore al 50% del personale avente i requisiti per poter partecipare alla selezione;
- ✓ che il numero massimo delle progressioni economiche attribuibili deve essere pari o inferiore alla somma destinata a tale finalità, dal CCDI dell'anno di riferimento;

**Accertato:**

- ✓ che il personale avente i requisiti per poter partecipare alla selezione è di n. 4 unità e che pertanto il primo limite è di n. 2 unità;
- ✓ che il limite economico, rappresentato dalle somme destinate alle PEO, è di € 760,00;

**Preso atto** della graduatoria redatta e allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, riportata di seguito:

COGNOME E NOME	VALUTAZIONI PERFORMANCE INDIVIDUALE TRIENNIO			MEDIA TRIENNIO	PUNTEGGIO PERFORMANCE ATTRIBUITO	PUNTEGGIO ESPER. MATURATA AMBITI RIFERIM.	PUNTEGGIO PROCESSI FORMATIVI	TOTALE
	2019	2020	2021					
CAO RITA	90	88,75	88,75	89,17	62,42	20	0	82,42
ANOLFO FEDERICA	98,4	99	97,5	98,31	68,82	6	1	75,82
CORRIS GUIDO	92,2	94,50	95,2	93,95	65,77	6	0	71,77

**Tenuto conto che** come si evince dalla determinazione n. 278/2022 la progressione decorrerà dal 01.09.2022;

**Dato atto** che i fondi stanziati sono sufficienti a coprire le progressioni per i dipendenti collocati ai primi due posti in graduatoria;

**Attestata** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 150/2009;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 e, in particolare l'art.16;

**DETERMINA**

**Di dare** atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Area del Personale n.9 del 28-12-2022  
COMUNE DI GUAMAGGIORE

**Di approvare** la graduatoria relativa alla procedura selettiva per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 01.09.2022, qui di seguito indicata:

COGNOME E NOME	VALUTAZIONI PERFORMANCE INDIVIDUALE TRIENNIO			MEDIA TRIENNIO	PUNTEGGIO PERFORMANCE ATTRIBUITO	PUNTEGGIO ESPER. MATURATA AMBITI RIFERIM.	PUNTEGGIO PROCESSI FORMATIVI	TOTALE
	2019	2020	2021					
CAO RITA	90	88,75	88,8	89,17	62,42	20	0	82,42
ANOLFO FEDERICA	98,4	99	97,5	98,31	68,82	6	1	75,82
CORRIS GUIDO	92,2	94,50	95,2	93,95	65,77	6	0	71,77

**Di attribuire** la progressione economica orizzontale, con decorrenza dal 01.09.2022, ai dipendenti collocati ai primi due posti in graduatoria e pertanto alle Sig.re Cao Rita e Anolfo Federica che acquisiscono rispettivamente la cat. Economica D/4 e C/3;

**Di pubblicare** la predetta graduatoria nel sito del Comune di Guamaggiore all'Albo pretorio on line con valore di notifica per tutti i partecipanti, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente;

**Di dare atto** che la graduatoria diverrà definitiva una volta trascorsi cinque giorni senza che siano intervenute istanze di riesame da parte degli interessati;

**Di dare atto** che la spesa derivante dal presente atto ammonta a € 760,00 oltre agli oneri riflessi e all'IRAP, nelle percentuali vigenti, si farà fronte con le risorse allocate presso gli ex capp. 216401 e 216501 cod. bil. 1.02.1.0101 per le competenze e gli oneri riflessi a carico dell'Ente e presso l'ex. Cap. 216601 cod.bil.1.02.1.0101 per l'IRAP a carico dell'Ente;

**Di dare atto** che la relativa spesa graverà interamente sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate dell'Ente, costituito nel rispetto della vigente normativa contrattuale e di legge;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, c.1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa, attraverso il parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'adozione degli atti di propria competenza.

Il Responsabile Area Personale  
F.to Marcella Tropa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA AI SENSI DEL DECRETO LGS 267/2000, ART. 151 COMMA 4°.

Visto: SI ESPRIME PARERE In attesa

Guamaggiore, li 29.12.2022

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Rag. SIMBULA ANTONIO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente determinazione trovasi in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune dal 30.12.2022 per 15 giorni

Il Responsabile Area Amm.va  
F.to CAPPAL ANTONIO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Guamaggiore, 30.12.2022

Il Responsabile Area Amm.va  
CAPPAL ANTONIO